



Lønpolitik på Roskilde Handelsskole

Roskilde Handelsskoles lønpolitik gælder for alle fastansatte medarbejdere - ekskl medlemmer af skolens ledelse (de budgetansvarlige chefer).

Lønpolitikken er offentlig og kan læses skolens hjemmeside – www.rhs.dk.

1. Formål

Lønpolitikken skal bruges aktivt og bidrage til at skabe størst mulig sammenhæng mellem skolens strategi, mål og handlingsplaner, personalepolitikken samt den enkeltes kvalifikationer, ansvar og præstationer.

2. Generelt

Alle aftaler om vederlag/tillæg skal være skriftlige og indgås mellem skolens ledelse og den forhandlingsberettigede tillidsrepræsentant/organisation.

Når der er aftalt tillæg/vederlag modtager de(n) pågældende medarbejder(e) en skriftlig orientering fra nærmeste foresatte. Orienteringen vil fungere som et tillæg til den pågældendes ansættelsesbrev.

3. Tidsplan

De årlige lønforhandlinger gennemføres i december og skal være afsluttet inden udgangen af måneden. Parternes indstillinger skal foreligge primo november.

6. Principper

Alle tillæg og vederlag vil kunne anvendes og der kan over tid være en forskellig prioritering heriblandt. Tillæg/vederlag er pensionsgivende og gives i aktuelt niveau.

5. Evaluering af politikken

HSU evaluerer årligt – i marts - udmøntningen af lønpolitikken samt drøfter behovet for en ajourføring af politikken.

Jørgen Sloth
direktør